



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021

№ 5960

Г 7

### О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 23.09.2021 № 4150

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248–ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 23.09.2021 № 4150 «Об утверждении форм документов, используемых администрацией города Нижнего Новгорода при осуществлении видов муниципального контроля» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления дополнить подпунктами 1.11-1.14 следующего содержания:

«1.11. Типовую форму уведомления (приложение № 11).

1.12. Типовую форму протокола осмотра (приложение № 12).

1.13. Типовую форму требования о представлении документов для проведения документарной проверки (приложение № 13).

1.14. Типовую форму акта о невозможности проведения контрольного мероприятия (приложение № 14).».

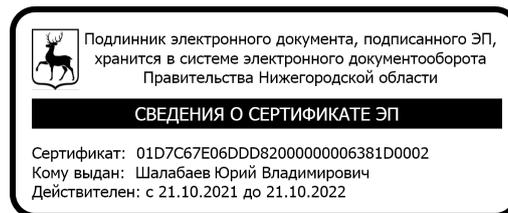
1.2. Дополнить постановление приложениями №№ 11-14 в соответствии с приложениями №№ 1-4 к настоящему постановлению.

2. Управлению по связям со СМИ администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации - газете «День города. Нижний Новгород».

3. Департаменту правового обеспечения администрации города Нижнего Новгорода (Киселева С.Б.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022.

Глава города



Ю.В.Шалабаев

И.М.Соловьев  
419 86 72

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
города  
от 27.12.2021 № 5960

(Форма Уведомления о  
проведении контрольного мероприятия)

Администрация города Нижнего Новгорода

(указывается наименование контрольного органа)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о проведении контрольного мероприятия

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

кому \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,  
Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя)

куда \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Настоящим уведомляю, что в соответствии с решением от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – решение), на \_\_\_\_\_  
(указывается ссылка на решение органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, реквизиты (дата принятия и номер такого решения)

основании \_\_\_\_\_,  
(указывается основание проведения контрольного мероприятия)

руководствуясь требованиями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в отношении:

\_\_\_\_\_ (для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество; ИНН, иные сведения)

\_\_\_\_\_ (для юридического лица – организационно-правовая форма, наименование, местонахождение, ОГРН, ИНН)  
по адресу (адресам):

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
будет проводиться

\_\_\_\_\_ (указывается вид контрольного мероприятия)

Копия решения прилагается к настоящему уведомлению.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» при проведении контрольного (надзорного) мероприятия обеспечивается присутствие контролируемого лица либо его представителя (полномочия представителя контролируемого лица должны быть подтверждены соответствующей доверенностью, распорядительным документом организации или иным документом, оформленным в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную действующим законодательством.

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (должность, фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Уведомление с приложением копии решения вручено:

\_\_\_\_\_  
 фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя/фамилия, имя, отчество представителя юридического лица,

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись индивидуального предпринимателя/  
 подпись представителя юридического лица;  
 дата получения уведомления

\_\_\_\_\_  
 сведения о документах (реквизиты), удостоверяющих полномочия  
 представителя юридического лица

Уведомление с приложением копии решения выслано заказной корреспонденцией с уведомлением:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (номер уведомления)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации  
города  
от 27.12.2021 № 5960

(Типовая форма протокола осмотра)

Администрация города Нижнего Новгорода

---

(указывается наименование контрольного органа)

от «    » 20 г.,  
(дата составления протокола)

---

(место составления протокола)

### Протокол осмотра

#### 1. Вид муниципального контроля:

---

(указывается конкретный осуществляемый администрацией города Нижнего Новгорода вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

#### 2. Осмотр проведен:

- 1) ...
  - 2) ...
- 

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело осмотр)

#### 3. Осмотр проведен в отношении:

- 1) ...
  - 2) ...
- 

(указываются исчерпывающий перечень и точное количество осмотренных объектов: территорий (земельных участков), помещений, транспортных средств, иных предметов с указанием идентифицирующих их признаков (кадастровые номера, регистрационные, инвентаризационные (если известны) номера, адреса места нахождения); идентифицирующие признаки указываются те, которые имеют значение для осмотра с учетом целей этого контрольного действия)

#### 4. Контролируемые лица:

---

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)

---

---

(должность, фамилия, инициалы уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

---

(подпись)

Отметка о присутствии контролируемого лица или его представителя \*

Отметка о применении или неприменении видеозаписи \*

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом осмотра (дата и время ознакомления)\*

Отметка о направлении протокола осмотра в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале\*

---

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

Администрация города Нижнего Новгорода

(указывается наименование контрольного органа)

## ТРЕБОВАНИЕ

о представлении документов для проведения документарной проверки

На основании решения от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(далее – решение)

(указывается ссылка на решение органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, реквизиты (дата принятия и номер такого решения))

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. проводится внеплановая документарная проверка

(полное наименование контролируемого лица, и цель проверки)

В ходе проведения проверки установлено, что сведения, содержащиеся в документах, имеющихся в распоряжении администрации города Нижнего Новгорода, вызывают обоснованные сомнения, не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований.

В связи с вышеизложенным необходимо представить следующие документы:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_.

Документы необходимо представить в администрацию города Нижнего Новгорода (603082, город Нижний Новгород, Кремль, корпус 5) в течение десяти рабочих дней со дня получения настоящего требования.

Дополнительно разъясняем, что непредставление или несвоевременное представление в орган муниципального контроля (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законодательством и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в орган муниципального контроля (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном

виде влечет административную ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

Приложение: копия решения.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к постановлению администрации  
города

от 27.12.2021 № 5960

Администрация города Нижнего Новгорода

(указывается наименование контрольного органа)

**АКТ О НЕВОЗМОЖНОСТИ  
проведения контрольного мероприятия  
№ \_\_\_\_\_**«  »    20   г.  
(дата составления акта)\_\_\_\_\_  
(время составления)

При проведении на основании решения от «  »    20   г. №     
(указывается ссылка на решение органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, реквизиты (дата принятия и номер такого решения))

\_\_\_\_\_  
(вид контрольного (надзорного) мероприятия)

В ОТНОШЕНИИ

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, ИНН/ОГРН,\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН/ОГРНИП)

по адресу:

\_\_\_\_\_  
(место проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

уведомленного о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должностных лиц, проводящих контрольное мероприятие)

было установлено, что проведение контрольного мероприятия невозможно ввиду:

\_\_\_\_\_  
(отсут-  
ствие контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия)

Должностные лица, проводящие контрольное (надзорное) мероприятие:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должностного лица)

(подпись, дата)

---

(Ф.И.О. должностного лица)

---

(подпись, дата)

Фиксация проводилась с применением:

---

(указать фотосъемка и видеозапись и иные установленные способы фиксации доказательств)

Руководитель, должностное лицо  
(уполномоченный представитель)  
контролируемого лица

---

(Ф.И.О., должность)

---

(подпись, дата)

В случае отсутствия руководителя, должностного лица (уполномоченного представителя) контролируемого лица в акте делается соответствующая отметка.